



UNIDAD TÉCNICA EJECUTORA DE PROYECTOS  
DE DESARROLLO AGROFORESTAL

12 de enero del 2023  
Santo Domingo, RD.

**GO-005-22**

**Al** : **Eliferbo Herasme**  
Director Ejecutivo

**Asunto** : Solicitud de contratación de servicios de almuerzo

**Anexo** : Ficha técnica

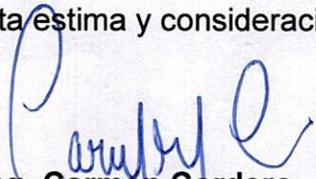
**Código POA:** : 1.3.1.1.28.58, 1.3.1.1.28.59, 1.3.1.3.28.63,  
1.3.1.4.30.64, 1.3.1.5.33.61, 1.3.1.6.29.62,  
1.3.1.7.30.60., 1.3.1.7.30.60, 4.14.3.1.8.58  
4.14.3.2.8.59,4.14.3.3.8.63,4.14.3.8.64

Distinguido señor Director:

Muy cortésmente, tengo a bien dirigirme a usted, con la finalidad de solicitarle su aprobación para dar inicio al proceso de contratación de los servicios de almuerzo, para que sean consumidos en las diferentes reuniones, que se realizan en los proyectos.

No.	Artículos	Unidad	Cantidad	Periodo
1	Servicios de almuerzo	Unidades	5,650	Desde 24/01/2023 hasta 24/08/2023

Con alta estima y consideración,

  
**Ing. Carmen Cordero**  
Gerente de Operaciones

C/C  
A/I

### Fichas técnicas de Go-005-2023

#### Especificaciones:

1. Un menú distinto por cada solicitud con al menos 3 variedades de combo, incluyendo un combo light por cada solicitud.
2. Se contactará al proveedor con una semana antes del requerimiento para que nos prepare el menú y enviárnoslo.
3. Mantener un buen control de la calidad, cantidad e higiene del servicio.
4. La forma de presentación y empaque debe ser en envase Biodegradable, envuelto en papel film plástico, incluyendo cucharas plásticas y servilletas.
5. La hora y ubicación de entrega se le notificará vía correo electrónico.
6. El medio utilizado para emitir y realizar los pedidos y comunicados se efectuará a través de los correos electrónicos de: la Gerente de Operaciones **Carmen Cordero**; [Carmen.cordero@utepdard.gob.do](mailto:Carmen.cordero@utepdard.gob.do) y la Analista de Operaciones: **Adrinerva Maireni Inoa**; [Adrinerva.inoa@utepdard.gob.do](mailto:Adrinerva.inoa@utepdard.gob.do)

#### Tabla de distribución de almuerzo por proyectos

PROYECTOS	CANTIDAD DE ALMUERZO
LOS FRÍO	500
LAS CAÑITAS	500
HONDO VALLE	650
SABANETA	500
BAHORUCO	1,500
INDEPENDENCIA	500
BARAHONA	1500
<b>TOTAL</b>	<b>5,650</b>

#### Menú sugerido

1. Morro de guandules o habichuelas, con pollo, ensaladas verdes, plátano maduro, jugos
2. Arroz blanco, habichuela o guandules verde, ensalada hervida, con res o cerdo, jugos
3. Sancocho, con arroz blancos.
4. Locrio de cerdo o pollo, con ensalada hervidas, plátano maduro, jugos.
5. Pechugas a la plancha, con vegetales saltados, agua.



UNIDAD TÉCNICA EJECUTORA DE PROYECTOS  
DE DESARROLLO AGROFORESTAL

**Estos bienes son requeridos, para que sean entregados a requerimiento de parte de la Gerencia de Operaciones en el proyecto indicado.**

**Crédito:** 30 días.

**Coordinación recepción de entrega:** Al momento de emitir la orden de compras/servicios o la certificación del contrato, favor remitirnos una copia vía correo electrónico, donde tengamos conocimiento de que el bien o servicio fue contratado, en qué condiciones y términos y las especificaciones técnicas que fueron adjudicadas a los bienes e insumos.

**Proceso de Solicitud de Bienes y Servicios**

**Departamento de Planificación**

	1.3.1.1.28.58	4.14.3.1.8.58		
	1.3.1.2.28.59	4.14.3.2.8.59		
	1.3.1.3.28.63	4.14.3.3.8.63		
	1.3.1.4.30.64	4.14.3.4.8.64		
	1.3.1.5.33.61	4.14.3.5.8.61	No. De Solicitud:	<u>66</u>
	1.3.1.6.29.62	4.14.3.6.8.62		
Código POA	<u>1.3.1.7.30.60</u>	<u>4.14.3.7.8.60</u>	Fecha de Solicitud:	<u>12/1/2023</u>

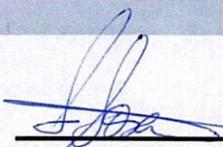
Concepto Adquisición de raciones alimenticia (Alimentos crudos, almuerzo empacados y festividades)

Departamento solicitante: Gerencia de Operaciones

Solicitado por: Analista

Nombre y apellido: Adrinerva Inoa Firma \_\_\_\_\_

Entregado por:

Nombre y apellido: Solanny Sosa Firma 

**Departamento Financiero**

Objeto 2.2.9.2.01

Objetal: \_\_\_\_\_

Entregado por:

Nombre y apellido: \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_